

Bewerbungsprozess für Praktikum und 3-jährige Grundbildung FaBeK EFZ

1. **Lehrbetrieb** Die Stiftung Tagesheim Lorenzen bildet 4 – 6 Lernende (FaBeK) aus.
2. **Berufsbild** Die Fachfrau und der Fachmann Betreuung (Kinder) üben folgende Tätigkeiten aus (siehe auch Verordnung über die berufliche Grundbildung Fachfrau Betreuung / Fachmann Betreuung):
 - Sie begleiten, unterstützen und fördern Kinder und Jugendliche im Schulalter in ihrem Alltag.
 - Sie arbeiten mit Einzelpersonen und Gruppen und üben ihre Berufstätigkeit in Institutionen für Kinder und für Jugendliche im Schulalter aus.
 - Sie erbringen die Leistungen im Rahmen der erworbenen Kompetenzen selbständig
3. **Berufsvorbereitendes Praktikum** In der Regel absolvieren die Auszubildenden vor Beginn der Lehre ein einjähriges, berufsvorbereitendes Praktikum/berufsvorbereitendes Jahr in der Kita Lorenzen. Bei entsprechender Eignung und Interesse folgt die 3-jährige Grundbildung Kinderbetreuung (Fachperson Betreuung EFZ).
4. **Voraussetzungen**

Schulische Vorbildung

 - Abgeschlossene Volksschule: Sekundarschule P oder E oder B (gute Leistungen und einwandfreies Verhalten)

Anforderungen

 - Freude am Umgang mit Menschen
 - psychische Stabilität und hohe Belastbarkeit
 - gute körperliche Verfassung
 - hohes Verantwortungsbewusstsein
 - ausgeprägtes Einfühlungsvermögen und Hilfsbereitschaft
 - Geduld und Respekt
 - gute Umgangsformen beziehungsweise Team-, Konflikt- und Kommunikationsfähigkeit
 - Offenheit
 - Organisationsfähigkeit
 - **Selbstorientiertes Lernen**
 - Fähigkeit, sich abzugrenzen und angemessen zu verbinden
 - Sinn für Sauberkeit und Ordnung
 - gute Beobachtungsgabe und rasches Reaktionsvermögen
 - Flexibilität: Bereitschaft zu unregelmässiger Arbeitszeit und Fähigkeit, in wechselnden Situationen zu reagieren
 - Keine relevanten strafrechtlichen Verfahren
5. **Schnuppern** Wir bieten im ersten halben Jahr des Kalenderjahres zweitägige Schnuppereinsätze im Rahmen der Berufswahl (8. Klasse) sowie einen Sozialeinsatz (max. eine Woche) für Schülerinnen und Schüler der FMS an.

In den Monaten August bis Oktober kann bei uns ein 3-tägiger Schnuppereinsatz im Rahmen des Bewerbungsverfahrens für die Berufliche Grundbildung Kinderbetreuung absolviert werden.

→ Bei der Bewerbung ist nachstehender Ablauf einzuhalten.
6. **Bewerbungsablauf** Der Bewerbungsablauf bei der Kita Lorenzen beinhaltet folgende Schritte:



Der Prozess kann auch gekürzt werden, wenn die Kandidatin/ der Kandidat bereits in der 8. Klasse Schnuppertage bei uns absolviert und uns hinsichtlich Eignung überzeugt hat.

Bewerbung	<p>Die Bewerbung bitte <u>per Post</u> an die Kita Lorenzen senden (vgl. Kontaktadresse unten)</p> <p>Frühestens mit Sommerzeugnis der 8. Klasse).</p> <p>Folgende Unterlagen sind beizulegen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motivationsschreiben: Was fasziniert mich am ausgewählten Beruf? • Warum möchte ich eine Ausbildung in der Kita Lorenzen absolvieren? • Kopie der 3 aktuellen Schulzeugnisse • Lebenslauf mit zwei Referenzangaben • Schnupperlehren oder Arbeitserfahrung: Kopie Arbeitszeugnisse & -bestätigungen • Fachmann/-frau Betreuung EFZ: Check S2 oder Multicheck Gesundheit/Soziales (nicht älter als 6 Monate).
Gespräch in Gruppen	<p>Ab September laden wir eine Auswahl Bewerber:innen an einen Gruppenanlass (Gruppenaufträge und schriftliche Arbeit) oder einzeln ein.</p> <p>Danach werden geeignete Kandidat:innen für einen Schnuppereinsatz eingeladen.</p>
Schnuppern Rückmeldung	<p>Im Anschluss an den Schnuppereinsatz erhalten die Schnuppernden von der Ausbildungskordinatorin eine Rückmeldung.</p>
Gespräch	<p>Geeignete Kandidat:innen werden zum Vorstellungsgespräch eingeladen. Das Vorstellungsgespräch findet bei Minderjährigen gemeinsam mit mindestens einem Elternteil statt. Inhalte: Berufsbild, Motivation, Zuverlässigkeit. Referenzen werden vom Betrieb eingeholt.</p>
Probearbeiten	<p>In der Regel findet nochmals ein Arbeitseinsatz statt.</p>
Finaler Entscheid	<p>Die Auszubildende (bei Minderjährigen auch die Eltern) entscheiden, ob eine Ausbildung in der Kita Lorenzen in Frage kommt. Die Kita Lorenzen entscheidet mit wem ein Ausbildungsvertrag abgeschlossen wird.</p>
Arbeitsvertrag	<p>Im Frühjahr wird der Praktikumsvertrag sowie Funktionsbeschreibung unterzeichnet. Die Auszubildenden erhalten das Ausbildungskonzept, Personalreglement, Verhaltenskodex sowie weitere relevante schriftliche Grundlagen.</p> <p>Spätestens Mitte Juli stellen die Auszubildenden der Kita das <u>Personalblatt, den Impfausweis und der unterschriebene Verhaltenskodex</u> unaufgefordert zu.</p>
Praxisbegleitung	<p>Die Lehrbegleitung ist während des Praktikums und der Lehrzeit durch eine qualifizierte Pädagogische Fachperson gewährleistet (vgl. Ausbildungskonzept).</p>
Auswertung und Entscheid für Lehre	<p>Gegen Ende des ersten Semesters des Praktikums findet eine Auswertung bezüglich Berufseignung statt. Bei entsprechender Eignung und Interesse sichert das Lorenzen einen Lehrplatz zu.</p>
Lehrvertrag	<p>Der Lehrvertrag wird in der Regel im Frühjahr unterzeichnet und durch den Kanton genehmigt. Das Berufsbildungsamt meldet die Auszubildende in der Berufsschule an.</p>
Kontaktdaten	<p>Kindertagesstätte Lorenzen Lorenzenstrasse 8 4500 Solothurn</p> <p>Kontaktpersonen: Brigitte Bärtschi (Koordination Ausbildungen), Jovana Matijevic (Kita Leiterin)</p> <p>032 622 18 24 / www.lorenzen.ch</p>